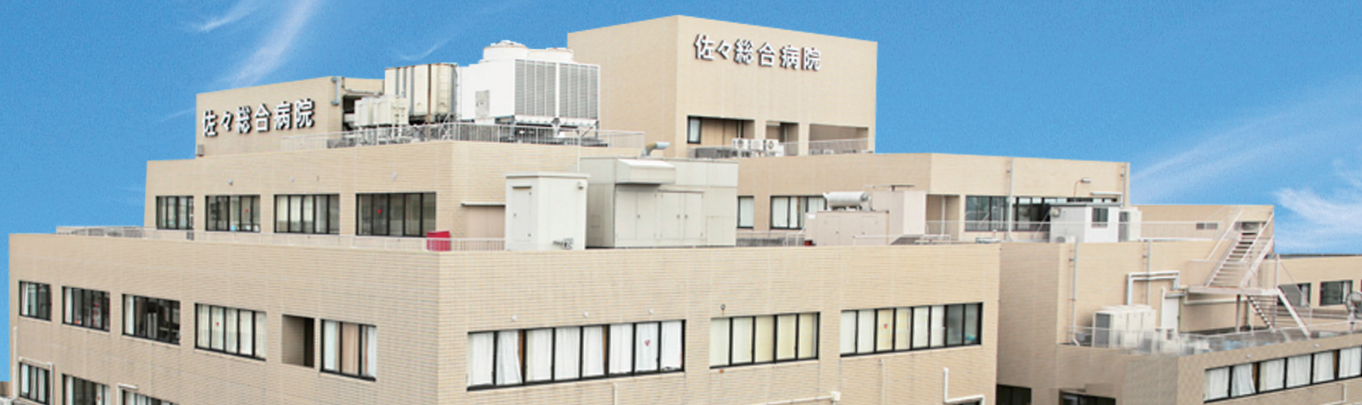


入院のご案内

Hospitalization guide



医療法人社団 時正会

佐々総合病院

SASSA GENERAL HOSPITAL

〒188-0011 東京都西東京市田無町4-24-15

TEL.042-461-1535(代表)

FAX.042-461-9693



<https://www.sassa-hospital.com>



Toda Medicalcare Group

■ 目 次

① 入院患者さんおよびご家族の皆さんへ・3

入院手続きのご案内

② 入院手続きについて……………6

③ 入院時の持ち物について……………7

④ 貴重品の持ち込みについて……………8

⑤ 持ち込みできない電化製品等について・8

⑥ お薬の持参について……………8

入院中のご案内

⑦ ネームバンドの装着……………9

⑧ 入院中の一日の流れ……………9

⑨ 入院生活について……………10

⑩ 入院中の食事について……………10

⑪ 病室・病棟の移動について……………11

⑫ 面会について……………11

⑬ 医療にまつわる福祉相談について……………12

⑭ 栄養指導について……………12

⑮ 服薬指導について……………12

⑯ 入院中の他医療機関への受診について・12

⑰ その他……………12

⑱ 退院手続きについて……………13

⑲ 入院費用について……………13

⑳ 患者サポートセンターの役割について・14

㉑ 病院平面図……………15

交通のご案内……………裏表紙





1

入院患者さんおよびご家族の皆さんへ

当院は患者さんが安心して入院生活を送っていただけますように、スタッフ一同、努めてまいります。

ご不明な点・ご心配な点などございましたら、ご遠慮なくスタッフにお声かけください。

理 念

急性期医療を通じて西東京地域に貢献する。

～患者さんのみならず職員にも選ばれる病院へ～

患者さんの権利と責任

- 公正な医療を受けることができます。
- 人格およびプライバシーが尊重されます。
- 医療の内容を知ることができます。
- 医師による説明をうけ医療行為を選択することができます。
- 病院の提供するサービスに意見を述べるすることができます。
- 病院の規則を守り医療に参加し協力する責任があります。
- 他の医療機関、医療者の意見をセカンドオピニオンとしていつでも求めることができます。
- 子ども患者さんのけんり（こどもかんじゃさんのけんり）については別途病院ホームページをご覧ください。

急性期病院の役割に対する ご理解とご協力をお願い

当院は、地域に密着した急性期病院として発症・受傷後間もない患者さんを受け入れ、集中的な治療を行っています。急性期治療が終了し、病状が安定した患者さんにおかれましては、主治医・看護師・医療福祉科の職員等が今後の治療や退院後の生活に関するご支援をさせていただきます。

自宅療養がご心配な患者さんには、訪問診療・訪問看護、リハビリテーション病院や長期療養が可能な医療機関・福祉施設のご案内をさせていただきます。

当院が担う急性期病院の役割について、ご理解とご協力を何卒お願いいたします。

包括同意について

当院では「1人でも多くの患者さんに安心、安全、良質な医療を提供する」ことを目的に診療を行っております。

診療を行う際には患者さんの同意を得ることが基本です。

同意の中には以下のような種類があります。

例えば

- 手術を受ける際の個別で説明を受けた上での署名 → 「書類同意」
 - 心電図や血液検査のように口頭で同意を得る → 「口頭同意」
 - 診療情報を紹介元の医療機関に返信する場合
 - 学会などに提供する際、個々の同意を頂かない場合
 - 看護師特定行為研修(研修生による医療行為)を行う場合があります。
- 「個別同意」
- 「包括同意*」

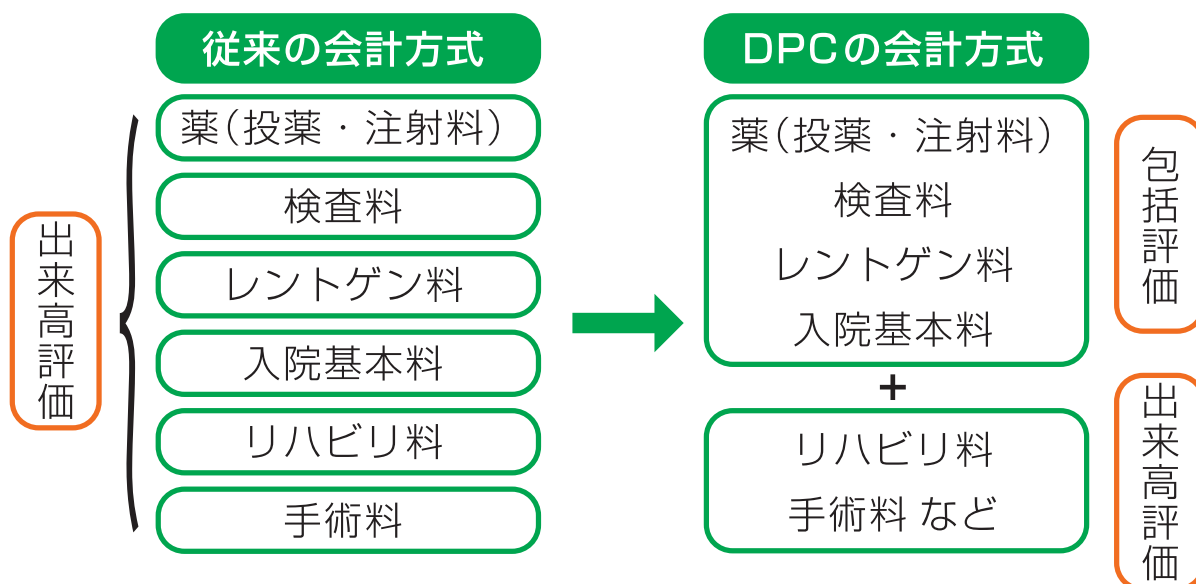
※ 診療を受けるにあたりご了解いただきたい包括同意の事項をホームページに掲載しております。個別に同意いただけない場合やご質問がある場合は、主治医又は患者サポートセンターまでお問い合わせください。

医療費について (入院医療費算出方法について)

当院では診断された病名等により医療費を決定する「包括評価制度(DPC)」を導入しております。

DPCとは？

DPCとは、従来の診療行為ごとに計算する「出来高払い」方式とは異なり、入院患者さんの病名や症状をもとに手術などの診療行為の有無に応じて、厚生労働省が定めた1日当たりの診断群分類点数をもとに医療費を計算する定額払いの会計方式です。



なお、入院患者さんの病気・治療内容等により厚生労働省で決められた条件に該当する場合には、当制度の対象外となり、従来の出来高払い方式となりますので予めご了承ください。



2

入院手続きについて

入院決定

指定された日時に 1 号館 1 階 **入退院窓口** で手続きしていただきます。
※時間外・休日・深夜の場合は、**翌日(平日)**になります。

入院手続きの際ご持参いただくもの

- ①印鑑、健康保険証、高齢受給者証、後期高齢者医療被保険者証、各種
- ②公費医療券、限度額適用認定証、療養補償給付請求書(労災の場合)等
- ③預り金：交通事故や一部の保険を除き 5 万円となっております。
(退院時に精算)
- ④入院誓約書は入院当日にご提出いただきます。
(即日入院の方はできるだけ早めにご提出ください)
- ⑤他院から発行された退院証明書をお持ちの方は手続きの際にご提出ください。
※マイナンバーカードの健康保険証利用もご対応しております。

入院前日

入退院事務より来院時間のご連絡をいたします。
※入院日が月曜日の場合は金曜日又は土曜日になります。

入院

指定された時間に、**入退院受付または総合案内**にご来院ください。
どちらにご来院いただくかは、前日のお電話でご案内させていただきます。

【入退院受付時間】

平 日／午前 9:00～午後 4:30

土 曜 日／午前 9:00～午前 11:30

日・祝日／午前 9:00～午後 4:30

※時間外・休日・深夜の場合は、**翌日(平日)**になります。

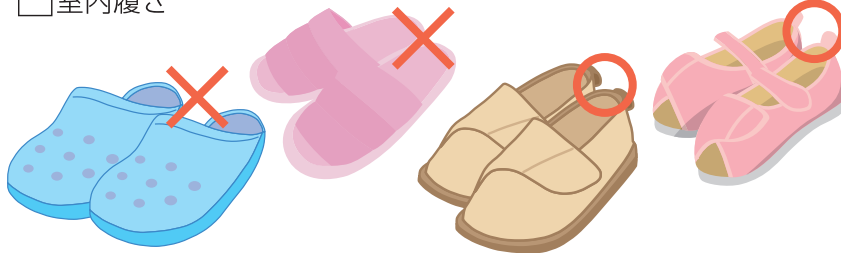


3

入院時の持ち物について

■入院時にご持参いただくもの **持ち物には記名をお願いします。**

室内履き



転倒の危険性がありますので、スリッパのご使用はご遠慮いただき、なるべく歩きやすいもの（かかとの覆われた靴など）をご用意ください。

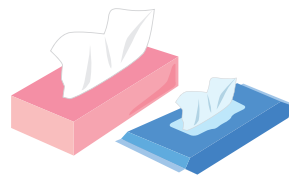
下着類 羽織るもの



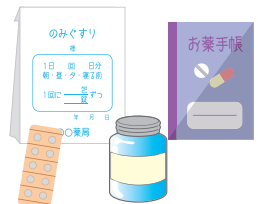
タオル・バスタオル
※レンタル可能です。



ティッシュペーパー
 ウエットティッシュ



くすり お薬手帳



イヤフォン

※テレビを視聴される方



歯みがきセット



シャンプー・リンス
ボディソープ

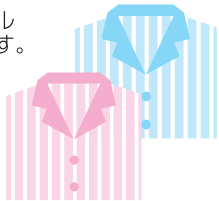


くし・ブラシ



パジャマ（前あき）

※レンタル可能です。



コップ



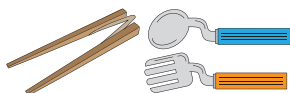
プラスチックのコップ2個
飲み物用・洗面用

電気カミソリ（男性）



刃物類（カミソリ・ハサミ・果物ナイフなど）の持ち込みは禁止しております。

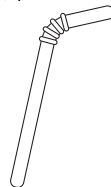
はし・スプーン・フォーク
必要に応じてリハビリなどで使用される摂食用具



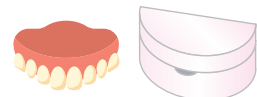
すいのみ



ストロー



義歯・義歯入・洗浄剤



入れ歯をご使用の方は必ずケース・洗浄剤をお持ちください。

※上記の物はレンタルセットでの取り扱い（別紙参照）や、売店でお求めいただけます。

■院内売店【営業時間】 平 日／午前 9：00～午後 6：00
土 曜 日／午前 9：00～午後 3：00
日・祝 日／午前 11：00～午後 3：00
※年末年始などは変更の可能性があります。

入院手続きのご案内

4



貴重品の持ち込みについて

盗難予防のため、ご入院に際し多額の現金および貴重品はお持ち込みにならないでください。万一盗難事故が発生した場合、責任は負いかねますので予めご承知おきください。床頭台にセーフティーボックス(サイズ/長財布が入る程度)が設置されております。鍵はお貸しいたしますが、紛失された場合は鍵代 300 円がかかりますので、ご了承ください。

※退院時にセーフティーボックスの鍵をご返却ください。

5



持ち込みできない電化製品等について

電化製品の持ち込み及び病室の備品以外のご使用はできません。湯たんぽ、アンカ、使い捨てカイロ、電気毛布、加湿器、電子ポット等の持ち込みは禁止いたします。

加湿器



使い捨てカイロ
湯たんぽ



携帯用扇風機



電気毛布



ポータブルテレビ



※ドライヤーの貸し出しは病棟で行っています。

6



お薬の持参について (内服薬・外用薬・その他)

皆さんが使用しているお薬の情報を正確に把握するため、入院される際には現在**使用しているすべてのお薬と「おくすり手帳」や「おくすりの説明書」**をお持ちください。なお、お持ちいただいたお薬は、医師の指示に基づき継続することがあります。不足する場合、薬剤師や看護師がご相談させていただきます。

■持参していただくもの

- ①現在使用しているお薬 全種類(2週間分程度)
- ②おくすり手帳
- ③おくすりの説明書

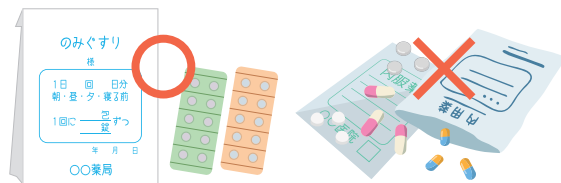


◎過去に使用していて現在使用していないお薬は不要です。

◎手術や検査などのため、**事前に医師から服用しないように説明され、一時的に中止しているお薬も**ご持参ください。

◎使用しても問題がないか確認したいお薬はご持参ください。入院後、医療スタッフが判断いたします。

※お薬はバラバラにせず、**シートのままで**お持ちください。



入院中のご案内



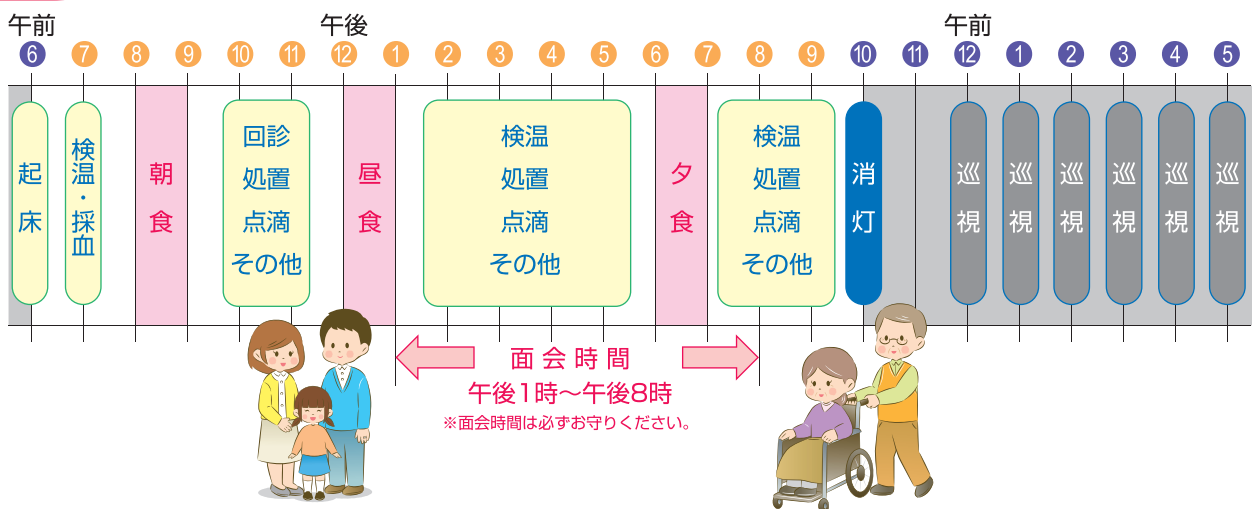
7 ネームバンドの装着

当院は、患者誤認防止の一環として、患者さんご本人を確認する目的と、院内急変時の身元確認のために、全員にネームバンドを装着させていただいております。処置、検査、手術、点滴、投薬等を行うときには、お名前を一緒に確認させていただきます。皆さんも自らご自身の（名前を）フルネーム・生年月日を名乗っていただくようお願いいたします。

点滴開始時・点滴終了時・採血時にはネームバンドのバーコードを使用して確認させていただいております。夜間の点滴交換時でも同様です。お休みのところご迷惑をおかけしますが、安全のためご理解とご協力をお願いいたします。



8 入院中の一日の流れ



■ 検温について

検温は、病状にあわせて測定しております。ベッドで安静にしてお待ちください。

■ 体重測定について

各病棟の所定の場所に体重計があります。乗り降りの際は、バランスを崩しやすいのでご注意ください。測定後、測定値を看護師にお知らせください。

■ ナースコールについて

病室・トイレ・浴室に設置されています。気分が悪くなったりなど、お困りのことがありましたらお知らせください。

■ 検査や手術のご説明について

検査や手術については担当医師および看護師より事前に説明いたします。ご不明な点やわからないことはいつでもお尋ねください。

■ 起床・消灯・巡視時間について

病院の規則として起床は午前6時、消灯は午後10時とさせていただきます。また、テレビのご利用も起床時間から消灯時間までとさせていただきます。他の患者さんの迷惑にならないよう必ずイヤホンをご利用ください。適時、看護師が夜間に巡視しております。皆さんの療養環境を守るため、ご協力をよろしくお願いいたします。

■ つけ爪について

マニキュア（ジェルネイル・つけ爪を含む）をされている方は落としてきてください。

■ シャワー室について

シャワーについては医師の許可が必要です。その際は看護師にお申し出ください。



9

入院生活について

■喫煙・飲酒について

- ①敷地内は**禁煙**となっております。病棟内へのタバコ・電子タバコ等の持ち込みはご遠慮ください。
- ②**飲酒**も、禁止されています。アルコール類の持ち込みはご遠慮ください。

■携帯電話（スマートフォン）

- ①携帯電話は、所定の場所でご利用ください。室内ではマナーモードに設定し、着信音が鳴らないようお願いいたします。病室内での通話はお控えください。
- ②外部からの電話はお取次ぎはできません。伝言をうかがうことは可能です。
- ③パソコン・タブレット端末などの機器をご使用の場合は、所定の場所でご利用ください。

■テレビ

- ①全病床にテレビが設置されています。室料差額のかかる個室、2人室以外はテレビカードを購入してご利用いただけます。テレビカード販売機は各病棟に設置されています。
- ②テレビカードの未使用分は1号館1階の精算機にてご精算いただけます。
- ③個室以外はイヤホンをご使用いただけます。
- ④イヤホンはご自身でご準備ください(売店でもお買い求めいただけます)。

■洗濯物

- ①レンタル品以外の個人の洗濯物一切は患者さん・ご家族にお願いすることになっております。洗濯物を入れる袋類をご用意ください。
- ②病棟にはコイン洗濯機、乾燥機が設置されております。洗剤は個人でご準備してください。

洗面所・洗濯機のご使用について
使用時間／午前7:00～午後8:00
洗濯／200円(1回) 乾燥／100円(30分)

■理髪

- ①理髪ご希望の患者さんは担当看護師までお申し出ください。(担当医師の許可が必要です)
- ②カット・ブロー／料金は訪問業者によって異なりますのでお申し込み時にご確認ください。

■郵便物は1号館1階の入退院窓口にてお取り扱いいたします。

(通常はがき25gの手紙の切手は売店で販売しております)

※病院内(診察時も含む)での撮影や録音、SNSなどへの投稿はご遠慮願います。



10

入院中の食事について

- ①日々ベッドの上で過ごす患者さんの気分を少しでも潤すことができたらと考え、家庭的な雰囲気のある食事を味わっていただけるよう工夫しています。
- ②年間を通した行事や季節感を十分に感じていただくために、その季節の旬を取り入れた行食事や産科の祝い膳をご提供しています。
- ③厚生労働省が定めた日本人の食事摂取基準(2020年度版)を参考に、食塩摂取量を1日あたり8gを目安に献立を作成しています。薄味と感じるかも知れませんが、食塩の摂りすぎは高血圧をはじめとした生活習慣病に深く関わってきますので、ご理解のほどよろしくお願いたします。
- ④治療上および衛生管理上、**原則食品の持ち込みはご遠慮ください。**
(朝食／午前8時、昼食／午後0時、夕食／午後6時以降)





11

病室・病棟の移動について

入院中の患者さんご自身、もしくは他の患者さんの病状・検査・緊急処置などのため、病室・病棟の移動をお願いすることがあります。予めご了承ください。

状況によっては、患者さんのご希望に沿えない場合も起こり得ますが、緊急の処置などを必要とする患者さんのために、ご理解とご協力をお願いいたします。なお、病室の移動に際しては、室料が変わることがあります。



12

面会について

■面会について

①面会時間

午後 1:00～午後 8:00

※面会時間・方法は状況によって変更になる場合があります。

※但し、産婦人科は午後 1:00～2:00、午後 4:00～5:00、午後 7:00～8:00
までは授乳時間になりますので病室での面会はできません。

※新生児は、午後 2:00～4:00、午後 5:30～7:00



②ご面会時間外での面会については、必ずナースステーションにお声を掛けてください。

③ご面会に来院された方は、面会簿にご署名のうえ許可を得てご面会ください。

④ご面会の方の病室内での飲食はお断りさせていただきます。

⑤ご面会は患者さんの安静のためになるべく短時間をお願いいたします。

⑥風邪症状のある方や乳幼児をお連れになってのご面会は感染予防のためお控えください。

⑦病状や感染状況によってはご面会をお断りする場合がありますので、ご了承ください。

■重症管理室の面会について

①面会時間／午後 1:00～午後 8:00 入室前に必ずインターフォンを押してお待ちください。

②看護師が対応するまで入口でお待ちください。(処置中はお待ちいただくことがあります。)

③1回の面会時間は10分から15分程度とし、ご家族の方以外のご面会はお控えください。

④患者さんは感染への抵抗力が弱い状態ですので、小学校以下のお子様のご面会をご遠慮ください。

⑤1回の入室は**3人**までとさせていただきます。多数の方のご面会の際は交代で面会するなどご協力をお願いいたします。

⑥入室の際は入口でマスクを着用し、手の消毒を行ってください。

※病室入口に患者さんのお名前表示を希望されない方はお申し出ください。

■外出・外泊について

①主治医の許可が必要になります。必ず看護師にご相談ください。

②外出・外泊の際は所定の用紙にご記入、提出後、外出・外泊してください。

(無断で病院内を離れた場合は保護者やご家族に連絡をさせていただきます。緊急時は警察に協力を依頼する場合があります。)

■付き添いについて

①当院は看護師の施設基準の届出が受理されているため付き添いは原則としてできません。

②重病、あるいは6才未満の患者さんで付き添いをご希望される場合は、医師の許可に応じて、ご家族に限り付き添うことができます。

入院中のご案内



13

医療にまつわる福祉相談について

病気に関する心配ごとや問題について、医療ソーシャルワーカー(MSW)が患者さん、ご家族と面談し、社会福祉士の立場で一緒に考えていきます。医療費の問題、退院後の生活、転院や施設入所の問題、社会復帰等々でご相談の方は医師、看護師にお申し出ください。



14

栄養指導について

ご入院中およびご通院の方に栄養士による栄養指導を行っております。退院された後も「お食事」はお薬と共に重要な役割を持っております。ご希望の方はご遠慮なく医師、看護師にお申し出ください。



15

服薬指導について

ご入院中の患者さんに、薬剤師が直接ベッドサイドに赴き、専門的立場から服用中の薬について分かりやすく説明する服薬指導を行っております。



16

入院中の他医療機関への受診について

入院中、他の医療機関への受診は原則できません。

以下のような場合**必ず事前に病棟のスタッフにご相談ください。**

他院で処方してもらった薬が残り少なくなった。



薬が欲しいので代わりに家族がもらいに行く。



他院の外来予約があるので、入院中に受診したい。



※病棟のスタッフにご相談の無いまま、他医療機関を受診した場合、他医療機関での医療費については、全額患者さん負担でお支払いいただくこととなりますのでご注意ください。

17

その他

診断書、証明書、その他必要書類がございましたらお早めにナースステーションまでお申し出ください。

18



退院手続きについて

退院の許可
医師より退院の許可が出ます。



請求書の発行
事務担当者が請求書を作成し、請求書が出来上がり次第、病棟スタッフを通じてご連絡いたします。



病棟退出・入院会計
原則11時頃までに入退院窓口で会計を済ませてご退院ください。

※お支払は現金のほか、クレジットカードもご利用できます。

19



入院費用について

■医療費について

- ①健康保険等で定められている給付割合で請求させていただきます。
- ②入院時食事標準負担金を申し受けます。
- ③他の医療機関での入院期間を合算し、一定の入院期間を超えた方は入院費の一部を特定療養費（保険外負担）にて請求させていただく場合がございます。
- ④保険証が更新された時、他の保険に変更になった時などはその月の内に新しい保険証を入退院受付に提示してください。

※医療費が同月内で一定額を超えますと高額療養費の請求ができます。また、「限度額適用認定証」（医療機関で1ヶ月に支払った窓口負担が自己負担限度額を超えた場合、窓口負担は自己負担限度額までとなります）制度もあります。その他医療費等でご不明な点は、ご遠慮なく入退院受付にお申し出ください。

■入院費用のご請求について

- ①入院費用の定期請求につきましては、毎月10日頃(前月末までの期間)にご請求申し上げます。
- ※尚、退院の際は、当日全額ご請求となります。事前に費用の概算等をお伝えすることも可能ですので、入退院室もしくは看護師までお問い合わせください。
- ②当日に退院が決定した患者さんにつきまして、請求書の作成が間に合わない場合があります。その際は、預かり金対応とさせていただきますのでご了承ください。(後日精算となります)
 - ③入院日および退院日は、規定により入退院時間に関係なく、それぞれ一日として計算いたしますのでご了承ください。

■消費税について

- ①消費税につきましては、次のものがその課税対象となっております。
課税対象／特別室料、診断書、証明書その他自費分等

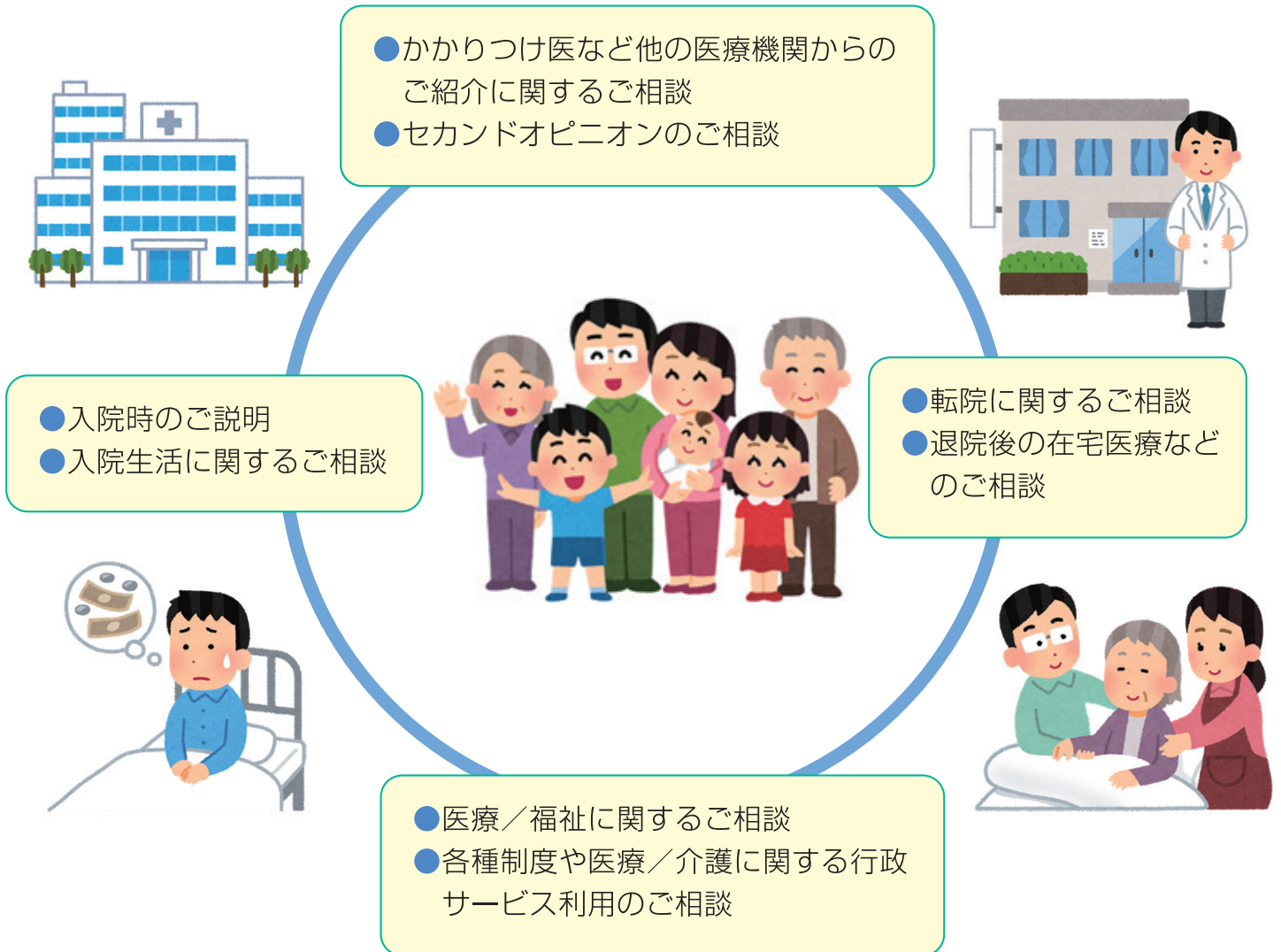
入院中のご案内

20



患者サポートセンターの役割について

患者さんが住み慣れたこの地域で安心して生活できるように支援（サポート）させて頂く窓口として、患者サポートセンターを設置しています。



その他医療に関する心配ごと、ご相談がございましたらお気軽にお申し出ください。

相談時間 月～金曜日／9：00～17：00
土曜日／9：00～12：30

患者サポートセンター窓口
正面入口左手カウンター（1号館1階）





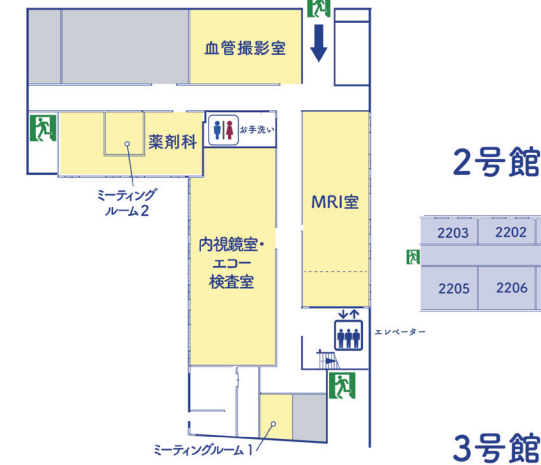
病院平面図

【非常時の対応】 非常口は各病棟に案内図は表示されておりますので、必ずご確認ください。万一、火災が発生した場合は職員の指示に従って冷静に行動してください。

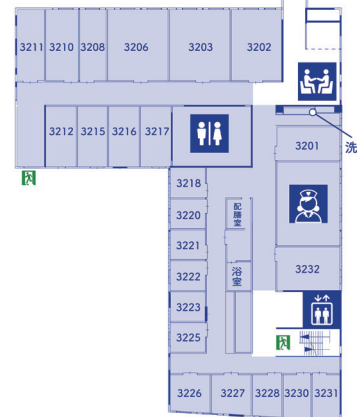
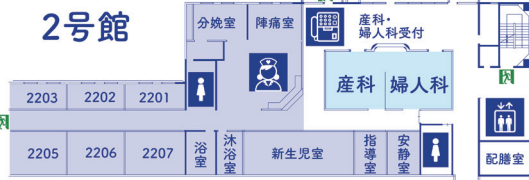
1階



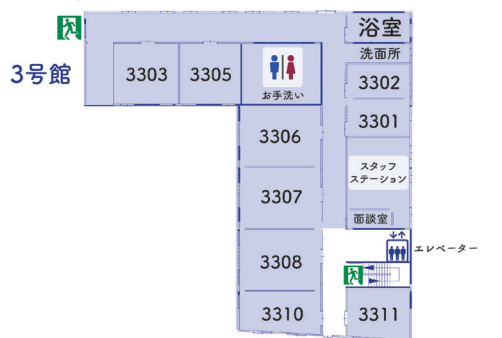
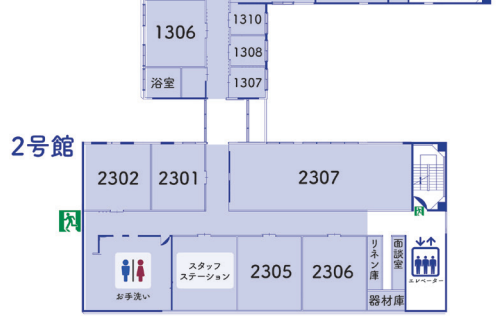
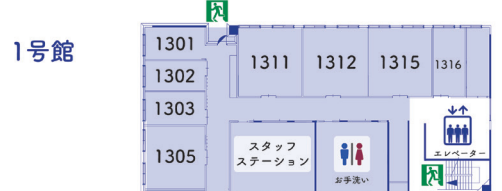
2階



※院内にATM設置はございません。



3階



交通のご案内



西武新宿線田無駅北口徒歩 3 分

■ 駐車場 / 駐輪場のご利用について

- ◎ 駐車場は有料になっております。(入院中の駐車場利用はご遠慮ください。)
- ◎ 駐車券は外来および病棟にて認印を受領していただき、お帰りの際に、会計窓口にて駐車券をお出しください。
- ◎ 駐輪場ご利用に関しましては入退院受付にお尋ねください。

マイカーをご利用の方

駐車場 / 19台
提携駐車場あり / 最大40台
利用料金 / 平日・昼間・外来受診の場合
3時間まで300円
3時間超 / 30分毎200円
※ 駐車券の処理が必要ですので受診後に受付にお申し付けください。
※ 駐車台数に制限があります。

3時間まで300円
3時間超 / 30分毎200円
駐車券の処理が必要ですので
受診後に受付にお申し付けください。

■ 公共交通機関をご利用の方

ひばりヶ丘駅ご利用の場合

西武バス利用 田無駅下車徒歩3分
境03系統、境05系統、田42系統へ乗車

※ 下記にご乗車されますと少し遠回りになります。
境04系統、境07系統、田43系統、田44系統

武蔵境駅ご利用の場合

西武バス利用 田無駅下車徒歩3分
境03系統、境04系統、境07系統へ乗車

保谷駅ご利用の場合

西武バス利用 田無駅下車徒歩3分
田41系統へ乗車

吉祥寺駅ご利用の場合

西武バス利用 田無警察署前バス停下車目の前
吉64系統へ乗車

三鷹駅ご利用の場合

関東バス利用 田無警察署バス停下車目の前
鷹03系統へ乗車