

料金後払いサービスよくあるお問合せ (FAQ)

●サービス全般について

Q. 料金後払いサービスを利用したいのですが？

A. 事前登録が必要です。携帯電話でQRコードを読み込むか、携帯電話・パソコンでURLを入力の上、新規登録を行ってください。

Q. 後払いで医療費を分納できますか？

A. 一括払いのみとなります。

Q. 医療費はどのように分かりますか？

A. 後日、ご登録いただいたメールアドレスに、医療費とクレジット支払い完了をお知らせいたします（通知は診療日から約3日後）。

Q. 今日は現金で支払いたいという日があっても大丈夫ですか？

A. はい。診察終了後、会計窓口へお申し出ください。

Q. 入院費の支払いにも利用できますか？

A. 利用可能です。入院窓口へお申し出ください。

ただし、利用条件により利用できない場合もありますので、詳しくは入院窓口までお問い合わせください。

●登録・ログインについて

Q. 新規登録ができません（申込URLのメールが届きません）。

A. 以下の2点の原因が考えられます。

- ①ご入力のメールアドレスに誤りがあります。ご確認のうえ、再度手続きしてください。
- ②メールが迷惑メールとして振り分けられているか、ブロックする設定になっています。当院からお送りするメールアドレスのドメイン「@s5.medicalpay.jp」を受信できるよう設定のうえ、再度手続きを行ってください。

※携帯電話の場合、ご自身で迷惑メール防止機能の受信拒否などを設定していない場合でも、携帯電話以外からのメールは受信しないよう、標準設定がされていることがあります。詳しくは各携帯電話会社へご確認ください。

Q. チャージ型（デビット型）のクレジットカードは使用できますか？

A. 使用できません。

Q. ログインができません。

A. 以下をご確認ください。

- ①「ユーザーID」は登録完了メール内に表示された、英数字の組み合わせです。お忘れの場合は「※ユーザーIDを忘れた方はこちら」から、お問い合わせを行ってください。当院の診察券IDではありませんのでご注意ください。

- ②「パスワード」は登録時にご自身で決めていただいたものです。

お忘れの場合は「※パスワードを忘れた方はこちら」から、お問い合わせを行ってください。

※「ユーザーID」「パスワード」を入力の際は、以下もご注意ください。

- ・大文字、小文字を正確に入力
- ・コピー&ペーストや入力候補選択の場合、文字の前後に空白がはいっていないか

●利用方法について



Q. 利用方法を教えてください。

A. 事前に登録のうえ、

<外来>来院時に再来受付機で受付をしてください。

発行された受付票に「後払い利用」と表示されていたら、当日の診療費がサービス対象となります。診察終了後は、会計ファイルを『会計窓口』にご提出ください。

再来受付終了後に利用者登録をした場合は、会計窓口にお声掛けください。

<入院>入院窓口へお声掛けください。

●領収書・明細書について

Q. 領収書・明細書をもらいたいのですか？

A. お支払い完了メール到着後、診療時間内に、当院の会計窓口にお申し出ください。担当者が対応いたします。

●登録内容の変更について

Q. 利用登録情報を変更したいのですが？

A. 利用登録したWEBサイトにログインして、いつでも変更可能です。

ただし、住所や電話番号のみの変更でも、クレジットカード情報の入力が都度必要です。

Q. 利用登録を解除したい。

A. 当院での設定が必要なため、窓口へお申し出ください。

ご不明な点は右記まで
お問い合わせください☎

【料金あと払いサービスお問い合わせ窓口】

佐々総合病院 外来会計担当

TEL 042-461-1535(代表)

(平日 9:00~17:00 ※土曜 9:00~12:00)

※日曜・祝日、上記時間帯以外での対応はいたしかねます。